



FORMULARIO GRADUACIÓN DIPLOMADO

Enviar este formulario y los requisitos indicados al correo electrónico administracion.publica@ucr.ac.cr a través de su cuenta de correo institucional.

Nombre completo: _____ Carné: _____
Teléfono: _____ Correo UCR: _____
Solicita graduación en: Adm. Pública Adm. Aduanera y Comercio Exterior
Tiene promedio para graduación de honor: Sí No

Requisitos:

1. Pago Derecho de Graduación y Timbres Fiscales

Lo puede realizar en línea en el siguiente enlace <https://www.ucrenlinea.com/categories/54/derecho-de-titulo-de-graduacion>

O indique si tiene Beca 5: Sí No

2. Timbres Fiscales (¢150)

Se pagan en línea al momento de cancelar el Derecho de Graduación indicado en el punto 1.

Si tiene BECA 5 debe pagar los timbres fiscales en el Banco de Costa Rica y enviar el comprobante.

3. Certificación de Antecedentes Penales en la Profesión

Se le solicita a la ORI - Oficina de Registro e Información, al correo electrónico certificaciones.ori@ucr.ac.cr

4. Boleta Nacional de Graduados

Completar el cuestionario que se encuentra en el enlace <https://olap.conare.ac.cr/perfil-del-graduado/boletas-de-graduacion>

5. Solicitud de Inclusión a Graduación

Descargar la solicitud en el siguiente enlace https://ori.ucr.ac.cr/solicitud_de_inclusion

**** Nota importante:** Se deben de enviar firmados los documentos de los puntos 4 y 5. Las firmas deben ser únicamente autógrafas o digitales. No se aceptarán firmas insertadas como imagen o firmas hechas desde dispositivos electrónicos como celular, tablet o computadora.