



INSTRUCTIVO PARA LA REDACCIÓN DE PONENCIAS EN JORNADA DE INVESTIGACIÓN “UCR JOVEN”

1. PROPÓSITO.

Desarrollar los lineamientos y requerimientos para que las personas ponentes de la Jornada de Investigación, redacten sus ponencias basadas en las sistematizaciones de intervenciones referentes a las organizaciones de la Administración Pública, de la economía social y sin fines de lucro.

2. DESCRIPCIÓN.

El producto de la sistematización de las intervenciones será publicado en una memoria de la actividad, con el objetivo de compartir las propuestas con los demás participantes e interesados en la jornada. La publicación final es sin fines de lucro, vela por el uso de lenguaje inclusivo y no discriminatorio.

2.1 Categorías de ponencias:

- Avance de investigación
- Investigación concluida
- Ensayo de divulgación

2.2 Elementos constitutivos.

Para una referencia de los aspectos mínimos deseados se facilita el siguiente protocolo de autoevaluación:

Sección	Criterio	Sí	No	Descripción del criterio
Título	Exacto			Refleja el contenido
	Breve			Máximo 14 palabras
	Claro			Entendible por la comunidad universitaria
Autoría	Exacto			Nombre completo, carné, universidad, carrera, año que cursa y correo electrónico.
Resumen	Exacto			Queda claro el objetivo del trabajo
	Breve			Todo en un párrafo
Palabras clave	Exacto			Entre 3 y 5 palabras.
Introducción	Antecedentes			Relación del trabajo con otros anteriores
	Objetivo(s)			Objetivo de la ponencia
	Alcance			Importancia del tema
Desarrollo	Lógico			Ordenado, preciso, claro y conciso
	Gráficos			Elementos como cuadros, gráficos, tablas, figuras entre otros, deben tener título y fuente.
				Elementos como cuadros, gráficos, tablas, referenciales (se nombran antes de presentarse) legibles, originales o adaptados.
				No deben ser complejos ni extensos.
	Objetivo			No se debe confundir hechos (resultados) con opiniones (discusión).
	Objetivo			Deduca generalizaciones comprobables
Lógico			Establece relaciones entre causas y efectos	



Conclusiones	Exacto			No debe incluir recomendaciones
	Breve			Generalizaciones al final del artículo
	Claro			Afirmaciones derivadas de resultados
Referencias	APA			Usa citación APA
	Citación			Las fuentes citadas están en la lista de referencias
	Plagio			Las citas están bien realizadas

Si por consideraciones de propiedad industrial o de seguridad nacional el autor se ve obligado a limitar sensiblemente la información que ha de contener el artículo, esto debe quedar señalado en el texto. La lista de referencias debe elaborarse con especial cuidado, siguiendo el formato APA 6ta edición.

2.3 Requerimientos de los documentos.

- 2.3.1 El tipo de letra debe ser Arial.
- 2.3.2 El tamaño de letra 11.
- 2.3.3 El interlineado es de 1.5.
- 2.3.4 Entre los párrafos no debe haber sangría sino un espacio.
- 2.3.5 La configuración de la página debe ser de tamaño carta.
- 2.3.6 El margen superior e inferior de 2.5 cm. cada uno.
- 2.3.7 El margen izquierdo y derecho de 3 cm. cada uno.
- 2.3.8 Colocar el número de página en la parte inferior derecha de la página.
- 2.3.9 La fuente de los cuadros debe ir fuera del cuadro y en letra Arial tamaño 10.
- 2.3.10 Los pies de página son para aclaraciones del texto, no para indicar referencias biográficas o bibliográficas.
- 2.3.11 Se debe revisar con anticipación la ortografía y redacción del documento.
- 2.3.12 No debe llevar portada, índice, logos, colores, referencias automáticas y tampoco hipervínculos, se inicia directamente con el título del caso y el nombre del autor.
- 2.3.13 La extensión de cada ponencia debe de ser entre 8 y 15 páginas; los párrafos de no más de 120 palabras.

El artículo debe ser presentado en un archivo de editor de texto (formato .doc, .docx, .rtf) y enviado vía correo electrónico a la dirección pdm.cicap@gmail.com Los artículos postulados a esta Jornada deben ser estrictamente originales, es decir, no pueden haber sido publicados en ningún otro medio de comunicación o estar bajo revisión en otro medio. En el correo electrónico mediante el que se envía el artículo, el(la) autor(a) debe indicar claramente que el escrito es original. En caso de que haya coautores(as), debe indicarse que estos(as) están de acuerdo con su publicación.

2.4 Límites de responsabilidad.

El contenido del artículo es de exclusiva responsabilidad de sus autores(as) y las opiniones expresadas no reflejan necesariamente las del Centro de Investigación y Capacitación en Administración Pública (CICAP) ni las de la Universidad de Costa Rica (UCR).

2.5 Sistema de evaluación de las ponencias

El equipo coordinador de la Jornada de Investigación será responsable de revisar cada ponencia, y enviar por correo electrónico la aceptación, rechazo o solicitar modificaciones



de las mismas, a cada autor(a). El plazo para esta revisión será del 19 de noviembre al 01 de diciembre de 2017.

2.6 Derechos de autor y propiedad intelectual

El envío del manuscrito por correo electrónico por parte del(a) autor(a) se interpreta como el entendimiento y aceptación de las condiciones del presente instructivo y genera un contrato de edición donde los(as) autores(as) conceden al CICAP, el derecho de reproducirla y difundirla. El CICAP no puede modificar la obra sin la autorización del(a) autor(a).