



COMISIÓN DE TRABAJOS FINALES

ACTA DE LA SESIÓN 101-2017 Celebrada el 20 de abril de 2017

TABLA DE CONTENIDO

ARTÍCULO	PÁGINA
1. Aprobación acta 100-2017	2
2. Anteproyectos nuevos	2
3. Modificación anteproyectos	6
4. Correspondencia	9
5. Varios	13

Acta de la sesión ordinaria ciento uno, dos mil diecisiete, celebrada por la Comisión de Trabajos Finales de Graduación a las trece horas y media del día veinte de abril del dos mil diecisiete.

Asisten a esta sesión: Johanna Alarcón Rivera, Gastón Arce Cordero, Rodolfo Arce Portuguez, Orlando Hernández Cruz, Carlos Murillo Zamora y Carmen Coto Pérez

Ausentes con excusa: Carlos Carranza Villalobos,

La M.Sc. Johanna Alarcón, Coordinadora de la Comisión, da lectura al orden del día:

1. Aprobación acta 100-2017
2. Anteproyectos nuevos
3. Modificación anteproyectos
4. Correspondencia

Artículo 1. Aprobación del acta 100-2017

Johanna Alarcón Rivera, Coordinadora, somete a votación el acta de la sesión 100-2017, celebrada el 07 de marzo de 2017.

Acuerdo 1. Se ratifica el acta de la sesión 100-2017. Acuerdo firme.

Artículo 2.- Anteproyectos nuevos

- a. Elaboración del manual de procedimientos de la Unidad de Gestión del Recurso Humano de la Dirección Regional de Educación de Cartago

Estudiante:
Karla Guzmán Sánchez, A01967

Modalidad:
Práctica Dirigida

Carrera:
Administración Pública

Comité asesor:
Violeta Pallavicini, Tutora
Alma Luz Solano, Lectora
Raudín Mélenz, Lector

Solicitud:

Aprobación de anteproyecto

Asignado para revisión:
Johanna Alarcón

Acuerdo 2.

Se acuerda de forma unánime improbar este anteproyecto por las siguientes razones:

- **En el título se habla de manual de procedimientos y en los objetivos se trata como manual de procesos, por lo tanto, se recomienda, revisar si efectivamente se trabajará sobre un manual de procedimientos o un manual de procesos, lo que implica modificar el documento en todas sus partes.**
- **El objetivo general requiere revisión del enunciado, se sugiere incorporar la palabra “propuesta” sustituyendo la palabra “elaboración” en el título y la palabra “proponer” en sustitución de “elaborar” en el objetivo general.**
- **La pregunta de investigación se debe ajustar al título y al objetivo general.**

Acuerdo en firme.

- b. Análisis de la gestión de las plazas de confianza del Ministerio de la Presidencia en la actualidad

Estudiantes:

Andrea Jiménez Wallace, B13537
Ignacio Castro Solano, B21624
Yendry Rodríguez Rodríguez, A54775

Modalidad:
Seminario de Graduación

Carrera:
Administración Pública

Comité Asesor:
Angélica Vega, Tutora
Eduardo Brenes , lector
Alma Luz Solano, lectora

Solicitud:
Aprobación de anteproyecto

Asignado para revisión:
Orlando Hernández

Acuerdo 3.

Se acuerda de forma unánime aprobar el anteproyecto y se recomienda:

- **Clarificar el problema de estudio para que se ajuste a la pregunta de investigación.**

Acuerdo firme.

- c. Alternativas para potenciar el desarrollo socioeconómico y la competitividad del cantón de Turrialba con un rol articulador de la Municipalidad

Estudiantes:

Mónica Pearson Villalobos, B25018

Yuliana Rey Valverde, B26858

Yordan Vargas Solano, B16981

Modalidad:

Seminario de Graduación

Carrera:

Administración Pública

Comité Asesor:

Orlando Hernández, Tutor

Olman Villarreal, Lector

Alejandro Cordero, Lector

Solicitud:

Aprobación de anteproyecto

Asignado para revisión:

Carmen Coto

Acuerdo 4.

Se acuerda de forma unánime improbar este anteproyecto y se sugiere tomar en cuenta las siguientes recomendaciones:

- **Modificar el título del anteproyecto por: “Desarrollo socioeconómico y la competitividad del cantón de Turrialba: Rol articulador de la Municipalidad”**

- El objetivo general se sugiere modificar por: “Analizar el desarrollo socioeconómico y la competitividad del cantón de Turrialba”.
- Los objetivos específicos deben alinearse con el objetivo general propuesto.
- Además, se sugiere:
 - Diagnosticar la situación del desarrollo socioeconómico y la competitividad del cantón de Turrialba considerando su contexto.
 - Analizar las capacidades actuales del cantón de Turrialba para responder a las demandas del desarrollo socioeconómico y la competitividad.
 - Determinar alternativas de desarrollo socioeconómico y la competitividad de Turrialba.
 - Definir una ruta crítica con las alternativas adecuadas para el desarrollo socioeconómico y la competitividad del cantón, así como el fortalecimiento del rol articulador de la Municipalidad.
- Ajustar el texto así como la matriz de congruencia del anteproyecto según las recomendaciones sugeridas.

Acuerdo firme

Derivado del caso anterior se toma el siguiente acuerdo:

Acuerdo 5. Realizar una consulta a la Vicerrectoría de Investigación en relación con el artículo 9 del Reglamento de Trabajos Finales de Graduación, con el propósito de que nos brinden la aclaración de cuál sería el procedimiento adecuado a seguir cuando se solicita a los estudiantes una modificación a su proyecto, así como cuando se aprueba o imprueba el mismo.

- d. Análisis del modelo de gestión del Departamento de Asuntos Disciplinarios de la Dirección General de Recursos Humanos del MEP

Estudiantes:

Eduardo Carazo Flores, B01331

Yereth Díaz Vargas, B02125

Indira Fuentes Moncada, B02474

Modalidad:

Seminario de Graduación

Carrera:

Administración Pública

Comité Asesor:

Dalia Borge, tutora

Johanna Alarcón, lectora

Leonardo Salas, lector

Solicitud:
Aprobación de anteproyecto

Asignado para revisión:
Carlos Carranza

Acuerdo 5.

Se acuerda en forma unánime improbar el anteproyecto, bajo los siguientes argumentos:

- **El anteproyecto debe adecuarse a la modalidad de seminario, que se encuentra detallada en las guías de valoración de la EAP, más allá de un tema práctico que puede corresponder a un proyecto o práctica.**
- **El marco teórico requiere de la utilización apropiada de teorías y conceptos (adecuada y precisa dentro del estudio) y no evidencia una revisión integral de lo existente a nivel nacional (por ejemplo. Estado de la Educación, revisar con detenimiento el mismo).**
- **Se requiere diferenciar aspectos propiamente de los colegios quienes son sujetos del MEP y los propiamente de Recursos Humanos.**
- **Se requiere fijar un periodo de estudio, que muestre un tiempo de forma precisa.**
- **Se requiere ajustar los demás apartados a los argumentos señalados.**

ACUERDO FIRME

- e. Guía informativa para empresas agroindustriales del Gran Área Metropolitana ampliada interesadas en establecerse bajo la modalidad de zonas francas en el parque muelle - San Carlos

Estudiante:
Keisy Rojas Aguilar, B15674

Modalidad:
Práctica Dirigida

Carrera:
Administración Aduanera y Comercio Exterior

Comité Asesor:
Silvia Zamora Lacayo, Tutora
Carlos Murillo Zamora, Lector

Solicitud:

Aprobación de anteproyecto

Asignado para revisión:
Rodolfo Arce

Acuerdo 6.

Se acuerda de forma unánime aprobar el anteproyecto. Se sugiere al Director de la Escuela que incorpore al Prof. Rodolfo Arce como lector del trabajo.

Acuerdo firme

Artículo 3. Modificaciones

- a. Atracción de inversión extranjera directa por gobiernos locales. Caso de las municipalidades de Tilarán, Bagaces y Cañas

Estudiante:

Dixiana Sánchez Ugalde, B26260

Myrka Avila Barrantes, B20697

Nerina Obando Grijalba, B24824

Modalidad:

Seminario de Graduación

Carrera:

Administración Aduanera y Comercio Exterior

Comité Asesor:

Duayner Salas Chaverri, Tutor

Alejandro Cordero Barboza, Lector

Carolina Palma, Lector

Solicitud:

Revisión de anteproyecto

Asignado para revisión:

Gastón Arce

Acuerdo 7.

Se acuerda de forma unánime improbar el anteproyecto y se sugieren tomar en cuenta las siguientes recomendaciones:

- **En el objetivo general**

Analizar las políticas de atracción de Inversión Extranjera Directa desarrolladas por los gobiernos locales, quienes han asumido un rol de actores importantes (gubernamentales pero no internacionales) para el fomento del desarrollo socioeconómico en los municipios de Tilarán, Bagaces y Cañas.

- **Objetivos Específicos:**

- 1. Conocer los principales conceptos asociados al fenómeno de la atracción de inversión extranjera directa por los gobiernos locales y sus políticas, a partir de referentes teóricos.**
- 2. Describir los planes de desarrollo cantonal de Tilarán, Bagaces y Cañas, así como las principales tendencias nacionales, así como la normativa nacional en materia de políticas de atracción de inversión extranjera directa y las regulaciones de los gobiernos locales en este campo.**
- 3. Analizar los elementos esenciales que contribuyan a la articulación de políticas de atracción de inversión extranjera directa por los gobiernos locales.**
- 4. Elaborar una propuesta para la atracción de inversión extranjera directa en los municipios de Tilarán, Bagaces y Cañas.**

- **Ajustar todo el documento a las propuestas sugeridas.**

- **Tomar en cuenta los cambios sugeridos en la pasada sesión 99-2017.**

Acuerdo en firme.

- b. **Diseño de una estrategia para el sistema de Banca de Desarrollo que permita mejorar la inclusión financiera de su población beneficiaria, en su cumplimiento de la ley 9274.**

Estudiantes:

Tatiana Alvarado García, A90278

Andrea Arias Salas, A90610

Gustavo Moreno Vargas, A84361

Victor Sánchez Brenes, A95759

Modalidad:

Seminario de Graduación

Carrera:

Administración Pública

Comité Asesor:

David Ramírez, Tutor

Víctor Garro, Lector

Alejandro Siles, Lector

Solicitud:
Revisión de anteproyecto

Asignado para revisión:
Carmen Coto

Acuerdo 8.

Se imprueba este anteproyecto pues aunque se realizan algunas modificaciones de las sugeridas en la sesión 99-2017, se continúa con:

- **Desvinculación entre el tema con el objetivo general y específicos para la modalidad de graduación seleccionada.**
- **La naturaleza misma de la ley del Sistema de Banca de Desarrollo conlleva ya la generación de la inclusión financiera de la población beneficiaria.**
- **Se recomienda contactar al Prof. Carlos Murillo miembro de la comisión de Trabajos Finales de Graduación para ver el detalle de las observaciones.**

ACUERDO FIRME.

Artículo 4. Correspondencia

Caso 1. Carta emitida por los estudiantes:

Andrea Aguilar Barrientos, A80104

Liniceth Blanco Lobo, A80952

Verónica Zamora Enríquez, A87104

Anteproyecto: “Propuesta y diseño de un estándar de competencia laboral en el proceso de gestión de la promoción cultural en el Ministerio de Cultura y Juventud de Costa Rica: Museos”

Solicitan se apruebe nueva prórroga para matricular el quinto semestre de seminario de graduación y cambio de tutor

Acuerdo 9.

Comunicar a los estudiantes que deben remitir nota formal en la cual la M.Sc. Mayela Cubillo Mora acepta ser la tutora del trabajo, además, se recomienda el aporte como lector del prof. Rodolfo Arce.

Acuerdo en firme.

Caso 2. Carta emitida por los estudiantes:

Heilyn Rodríguez Castellón, A75402

Jessica Villacorta Espinoza, A76994

Karla Fallas Gomes, A72431

Anteproyecto: "Análisis de las medidas en Aduana para evitar el ingreso de mercancías falsificadas de uso y consumo humano, de la carrera de Administración Aduanera y Comercio Exterior"

Solicitan se apruebe una prórroga para matricular el cuarto semestre de seminario de graduación

Acuerdo 10.

Aprobar la solicitud de los estudiantes, se autoriza una única prórroga para matricular el cuarto semestre de su seminario de graduación.

Acuerdo en firme.

Caso 3. Carta emitida por los estudiantes:

Alejandra Campos Masis, A91288

Jakeliny Granados Sánchez, A92832

Valeria Zamora Badilla, A96911

Anteproyecto:

“Creación de valor público: estudio de aplicación de las tecnologías de información y comunicación en la Municipalidad de Belén, período 2006-2015”.

Solicitan se apruebe una prórroga para matricular el cuarto semestre de seminario de graduación

Acuerdo 11.

Aprobar la solicitud de los estudiantes, se autoriza una única prórroga para matricular el cuarto semestre de su seminario de graduación.

Acuerdo en firme.

Caso 4. Carta emitida por la estudiante:

Karol González Hernández

Anteproyecto: “Propuesta de Diseño de un sistema de gestión de calidad basado en ISO 9001:2008 para la Escuela de Ciencias de la Comunicación Colectiva de la Universidad de Costa Rica”

Renuncia a cualquier derecho sobre el tema y solicita se le excluya del seminario de graduación.

Detalle del proyecto:

A82741 A82934 A53502	Karol González Hernández Evelyn Gutiérrez Vega Fabián Molina Orozco	Diseño de un Sistema de Gestión de Calidad basado en ISO 9001:2008 para el área administrativa de la Escuela de Ciencias de la Comunicación Colectiva de la Universidad de Costa Rica
---	---	---

Acuerdo 12.

Aprobar la solicitud de la estudiante para renunciar al tema y cualquier derecho generado.

Acuerdo en firme.

Caso 5. Carta emitida por la estudiante:

Evelyn Marcela Gutiérrez Vega, A82934

Anteproyecto: "Propuesta de Diseño de un sistema de gestión de calidad basado en ISO 9001:2008 para la Escuela de Ciencias de la Comunicación Colectiva de la Universidad de Costa Rica"

Renuncia a cualquier derecho sobre el tema y solicita se le excluya del seminario de graduación.

Acuerdo 13.

Aprobar la solicitud de la estudiante para renunciar al tema y cualquier derecho generado.

ACUERDO FIRME

Acuerdo 14.

Johanna Alarcón Rivera
Coordinadora

Solicitar al estudiante Fabián Molina Orozco que informe del avance del trabajo y de continuar con la misma modalidad debe incorporar mínimo dos o máximo cinco personas a su trabajo.

ACUERDO FIRME

Caso 6. Carta emitida por los estudiantes:

Cindy Esquivel Elizondo, A92267

Jennifer González Fonseca, A62525

Vincent Tellez Cerdas, A96202

Anteproyecto: “Posibles escenarios de mejora al programa de la Red Nacional de Cuido y Desarrollo Infantil en Costa Rica a un horizonte de 10 años”

Solicitan se apruebe una prórroga para matricular el cuarto semestre de seminario de graduación

Acuerdo 15.

Aprobar la solicitud de los estudiantes, se autoriza una única prórroga para matricular el cuarto semestre de su seminario de graduación.

Caso 7. Carta emitida por la estudiante:

Andrea Saborío Vargas, B15902

Anteproyecto: “Resultados Comerciales del CAFTA-RD en el sector agropecuario costarricense: 2009-2015”

Renuncia a cualquier derecho sobre el tema y solicita se le excluya del seminario de graduación.

Detalle del proyecto:

B00419 B14386 B15902 B06633	Paola Angulo Vargas Andrés Mora Elizondo Andrea Saborío Vargas Helena Soto Calderón Me- lissa Vargas Mora	Costa Rica y Estados Unidos: Resultados comerciales del Tratado de Libre Comercio entre Centroamérica, Estados Unidos y República Dominicana
--	---	--

ACUERDO 16:

Aprobar la solicitud de la estudiante para renunciar al tema y cualquier derecho generado.

ACUERDO FIRME

Caso 8. Carta emitida por el estudiantes:

Andrés Mora Elizondo, B14386
Paola Angulo Vargas, B00419
Melissa Vargas Mora, B06633
Rocío Soto Calderón, B16464

Anteproyecto: “Resultados Comerciales del CAFTA – RD en el sector agropecuario costarricense: 2009-2016”

Solicitan se apruebe el cambio de título de su proyecto a:

“Resultados comerciales del CAFTA-RD en el sector agropecuario costarricense: 2009-2015”

Acuerdo 17:

Aprobar la solicitud de los estudiantes para que el título de su trabajo sea “Resultados comerciales del CAFTA-RD en el sector agropecuario costarricense: 2009-2015”

Caso 9. Carta emitida por los estudiantes:

María José Angulo Sequeira, A40326

María Nela Jiménez Bolaños, A73340

Lizeth Fernández Villalobos, A42047

Anteproyecto: "Propuesta a un estándar de competencia para proceso de capacitación en el Ministerio de Cultura y Juventud"

Solicitan se apruebe nueva prórroga para matricular el quinto semestre de seminario de graduación y cambio de tutor

Acuerdo 18.

Se da por recibida la información. Comunicar a las estudiantes que se aprueba el cambio de tutor a la M.Sc. Mayela Cubillo y la incorporación de la nueva lectora Kimberly Barquero. Además, se autoriza una única prórroga para matricular el cuarto semestre de su seminario de graduación; se recomienda finalizar su trabajo en estos semestres ya autorizados, de lo contrario deben elevar el caso nuevamente a la Comisión en su debido momento para lo que corresponda.

Acuerdo en firme.

Artículo 5. Varios:

Queda pendiente para la próxima sesión la revisión de las guías.

Fecha de la próxima reunión jueves 4 de mayo a las 2:30 p.m.

Se levanta la sesión a las dieciséis y veinte minutos.

M.Sc. Johanna Alarcón Rivera
Coordinadora
Comisión de Trabajos Finales